

# INGLÉS

## MODELO DE CERTIFICADO DE NIVEL BÁSICO A2

### MODELO INFORMATIVO

## MEDIACIÓN

#### INSTRUCCIONES PARA REALIZAR ESTA PRUEBA:

- Esta prueba tiene una duración de **35 minutos** y consta de **dos tareas**.
- Para realizar la primera tarea escuchará un audio **dos veces**.
- Lea las instrucciones al principio de cada tarea y realícela según se indica.
- Dentro de este cuadernillo dispone de espacio adicional por si desea anotar sus ideas . Estas notas no serán evaluadas.
- Debe ajustarse a los temas propuestos; de lo contrario la tarea no será calificada.
- Las tareas escritas a lápiz o en rojo no se calificarán.
- No escriba en los recuadros sombreados; son para la calificación de las tareas.
- No está permitido el uso del diccionario.
- No está permitido el uso de ningún dispositivo electrónico que permita el almacenamiento, la transmisión y/o la transformación de datos (teléfono móvil, ordenador, o tableta, entre otros).

ESCRIBA A CONTINUACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
APELLIDOS: \_\_\_\_\_  
DNI/Pasaporte: \_\_\_\_\_

PUNTUACIÓN:

/ 20

<b>Tarea 1</b>	
Objetivo	Escribir un texto en el que el candidato realice una mediación teniendo como objetivo una necesidad comunicativa concreta.
Procedimiento	Escuchar un texto o textos de unos 2-3 minutos de duración total para identificar la información específica relevante y escribir un texto que responda a la contextualización ofrecida en las indicaciones sobre a quién va dirigido, para qué se escribe y el tipo de texto que debe producir el candidato. El texto fuente se escuchará dos veces.
Extensión	30-50 palabras.
Puntuación	10 puntos.

<b>TASK 1 (10 marks)</b>	<b>MARKS</b>
<p><b>Read the situation below. Listen to the recording and note down all the information that you find useful for the task. You will listen to it twice.</b></p>	

Your friend, Marta, wants to find a full-time job in London but her English is not very good. She can't understand this radio advert so she needs your help.

Listen to the advert about job offers. Then, write a message of about 30-50 words telling her about the best job offer for her. Give her all the important information and how to make contact.

This is your friend's profile:

*Name: Marta Gómez*

*Age: 24*

*Work experience: waiter 6 months / chef 2 years.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<b>Tarea 2</b>	
Objetivo	Escribir un texto en el que el candidato realice una mediación teniendo como objetivo con una necesidad comunicativa concreta.
Procedimiento	Leer un texto o textos, o la información presentada en infografías de unas 150 palabras de extensión total para identificar la información específica relevante y escribir un texto que responda a la contextualización ofrecida en las indicaciones sobre a quién va dirigido, para qué se escribe y el tipo de texto que debe producir el candidato.
Extensión	40-60 palabras.
Puntuación	10 puntos.

### TASK 2 (10 marks)

Write a text (40-60 words) following the instructions below.

**MARKS**

You attended a course abroad during the summer where you met people from many countries and made some friends. You have received this email from one of them:

*"Hola!*

*Hope you got home safe and sound. My flight was delayed two hours and everything was a bit of a shock- we missed our connection and had to spend the night at the airport and part of the following day, so I had to go straight to work with the luggage and all! Just imagine :-)*

*When I finally had the time to unpack I found Nezha's books in one of my bags, I must have put them there when she asked me to at the restaurant the night before leaving. I've tried to contact her but she hasn't replied. Could you tell her I'm trying to reach her?*

*More news in a few days :-)*

*¡Cuidate mucho!*

*Ayako"*

Write an **email** to Nezha in which you report the essential information in Ayako's letter.

---

---

---

---

---

---

---

---

---